25 CONGRESO SAGO

SOCIEDAD ANDALUZA DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA



25 AÑOS CUIDANDO LA SALUD DE LA MUJER

6 y 7 de Noviembre | Hotel Cádiz Bahía

CÁDIZ 2026

DOSSIER COMERCIAL

Secretaría técnica:
Fase20 congresos
C/ Mosárabe 1 Edif. Parque L 2 - 18006 Granada
Tel. 958 20 35 11 - Fax: 958 20 35 50
info@fase20.com - www.fase20.com

www.congresosago.com
info@congresosago.com

SAGO
SOCIEDAD ANDALUZA DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Carta de presentación

Queridas compañeras y queridos compañeros:

Es para mí un honor y una gran satisfacción dirigirme a vosotros, como Presidente del Comité Organizador, para invitaros al 25º Congreso de la Sociedad Andaluza de Ginecología y Obstetricia (SAGO), que tendrá lugar en Cádiz los días 6 y 7 de noviembre de 2026.

Alcanzar esta vigesimoquinta edición supone un momento especialmente significativo para nuestra Sociedad. No se trata solo de una cifra, sino del reflejo del camino recorrido, del trabajo compartido y de la consolidación de la SAGO como un referente para la ginecología y la obstetricia en Andalucía. Nuestro congreso bianual es, sin duda, una excelente oportunidad para reencontrarnos, intercambiar experiencias y reflexionar juntos sobre la evolución de nuestra especialidad.

Estamos elaborando un programa científico amplio, equilibrado y orientado a la práctica clínica, que combinará mesas redondas, actualizaciones, simposios y talleres, con el objetivo de ofrecer contenidos útiles, rigurosos y adaptados a la realidad asistencial actual. Queremos que el congreso sea un espacio de aprendizaje, debate y actualización continua, en el que todos podamos participar de forma activa.

La SAGO es también un punto de encuentro entre profesionales, y por ello os animo a implicaros enviando vuestras comunicaciones y trabajos científicos. Compartir conocimiento y experiencia es fundamental para seguir avanzando como colectivo y para fortalecer el espíritu de nuestra Sociedad.

Todo ello tendrá lugar en un entorno privilegiado. Cádiz, ciudad acogedora y llena de historia, nos brindará el marco perfecto para unas jornadas de trabajo intenso, acompañadas de momentos de convivencia y cercanía entre compañeros. Estoy convencido de que su luz y su hospitalidad contribuirán a que este congreso sea, además de científicamente enriquecedor, especialmente agradable.

Os esperamos en Cádiz para celebrar juntos estos 25 años de compromiso con nuestra profesión, y para seguir construyendo, entre todos, el futuro de la ginecología y la obstetricia en Andalucía.

Un fuerte abrazo,

José Román Broullón Molanes
Presidente del Comité Organizador

25º Congreso de la Sociedad Andaluza de Ginecología y Obstetricia (SAGO)

Comité Organizador

Presidente

Dr. D. José Román Broullón Molanes
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Miembros

Dra. Dª. María Angeles Anaya Baz
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dr. D. Fernando Bugatto González
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Carmen Aisha Butrón Hinojo
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Marta Chacón Romero
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dr. D. Jose Luis Colombo García
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. María Carmen Facio Fernández
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. María Antonia Fajardo Expósito
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. Alejandra Florido Romero
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. Rosa García Espinosa
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dr. D. Miguel Ángel López Guerrero
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. Begoña López Lucena
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dr. D. Javier López Zajara
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dr. D. Daniel María Lubián López
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz. Vocal Sección de Menopausia de la SAGO.

Dra. Dª. Ana Isabel Mangano Armada
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. María del Pilar Martínez del Fresno
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. Victoria Melero Jiménez
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dr. D. David Menor Almagro
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dr. D. Francisco Orihuela López
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. Maria Antonia Rodriguez Pareja
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. Eva Romerales Cidoncha
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. Rosa Sainz Martinez
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dra. Dª. Pilar Velasco Serrano
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Dr. D. Higinio Vidal Roncero
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz.

Comité Científico

Presidente

Dr. D. Gabriel Fiol Ruíz
Hospital Universitario Materno Infantil Princesa Leonor. Almería. Presidente de la SAGO.

Vicepresidenta

Dra. Dª. Rosa María Ostos Serna
Jefa de Sección Obstetricia y Ginecología. Hospital Universitario Virgen de Valme. Sevilla. Vicepresidenta de la SAGO.

Secretaria

Dra. Dª. Fátima Amaya Navarro
Hospital Universitario Torrecárdenas. Almería.Secretaria de la SAGO.

Tesorero

Dr. D. Juan Jesús Fernández Alba
Hospital Universitario Puerto Real. Cádiz. Tesorero de la SAGO.

Vocales

Dra. Dª. Marta Blasco Alonso
Hospital Regional Universitario de Málaga. Vocal Sección Psicosocial de la SAGO.

Dr. D. Antonio Carballo García
FEA de Gonecología y Obstetricia. Hospital Universitario de Jaén. Vocal de Jaén de la SAGO.

Dr. D. Javier Chico González
Vocal Sección de Residentes de la SAGO.

Dr. D. Jorge Duro Gómez
Hospital San Juan de Dios. Córdoba. Vocal de Córdoba de la SAGO.

Dr. D. Lutgardo García Díaz
Hospital Universitario Virgen del Rocío. Sevilla. Vocal de Sevilla de la SAGO.

Dra. Dª. Marta García Sánchez
Vocal Sección de Reproducción de la SAGO.

Dr. D. Jesús Jiménez López
Hospital Regional Universitario. Málaga.Vocal Sección Endoscopia de la SAGO.

Dr. D. Andrés Carlos López Díaz
Hospital Quirón. Málaga. Vocal de Málaga de la SAGO.

Dr. D. Daniel María Lubián López
Hospital Universitario Puerta del Mar. Cádiz. Vocal Sección de Menopausia de la SAGO.

Dr. D. Sebastián Manzanares Galán
Hospital Universitario Virgen de las Nieves. Granada. Vocal de Granada de la SAGO.

Dra. Dª. Elena Pascual Salvador
Vocal de Huelva de la SAGO.

Dr. D. Omar Rahmouni Samani
Hospital Universitario Virgen de la Victoria. Málaga. Vocal Sección de Oncología de la SAGO.

Dra. Dª. Susana Ruíz Durán
Hospital Universitario Virgen de las Nieves. Granada.

Dra. Dª. Rosa Serrano Romero
Hospital Universitario Jerez.Cádiz.Vocal de Cádiz de la SAGO.

Dra. Dª. Silvia María Tapiador Albertos
Hospital Materno Infantil Princesa Leonor. Almería. Vocal de Almería de la SAGO.

Dra. Dª. María Isabel Valdivia Jiménez
Hospital Universitario Virgen de Valme. Sevilla. Vocal Sección de Suelo Pélvico de la SAGO.

Avance Programa Cientifico

Viernes 6 de noviembre

08.45-09:15h. Up to date

09:15-09:45h. Up to date

09:45-11:15h. Mesa

11:45-12:15h. Inauguración

12:15-12:45h. Up to date

12:45-13:15h. Up to date

13:15-14:45h. Simposio

16:00-17:30h. Mesa

17:30-18:00h. Up to date

18:00-18:30h. Up to date

18:30-19:30h. Talleres

19:30-20:30h. Talleres

Sábado 7 de noviembre

08:30-09:15h. Defensa de comunicaciones: Elevadas a ponencia

09:15-10:30h. Mesa

10:30-11:15h. Mesa

11:45-13:15h. Mesa.

13:15-14:15h. Simposio

14:15-14:45h. Mesa

16:00-17:30h. Mesa

17:30-18:00h. Up to date

18:15h. Asamblea de Socios

TEMAS A TRATAR EN EL PROGRAMA

Mesas:

1. Actualización en suplementación en las etapas de la mujer.
2. Test genético en ginecología y obstetricia.
3. Innovación e inteligencia emocional.
4. Futuro en ginecología.
5. Futuro en obstetricia y reproducción

Controversisas (Up to date)

Simposios:

1. Obesidad
2. Vitamina D

Talleres:

1. Vnotes.
2. Suelo pélvico.
3. Terapia hormonal de menopausia.
4. Regenerativa.
5. Técnicas invasivas en obstetricia.
6. Suturas en endoscopia.
7. Parto diatocico/gemelar/version.

Secretaría técnica:
Fase20 congresos
C/Mozárabe 1 Edif. Parque L2 - 18006 Granada
Tel. 958 20 35 11 - Fax 958 20 35 60
info@fase20.com - www.fase20.com

SAGO
SOCIEDAD ANDALUZA DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA

Sede del Congreso

Hotel Cádiz Bahía

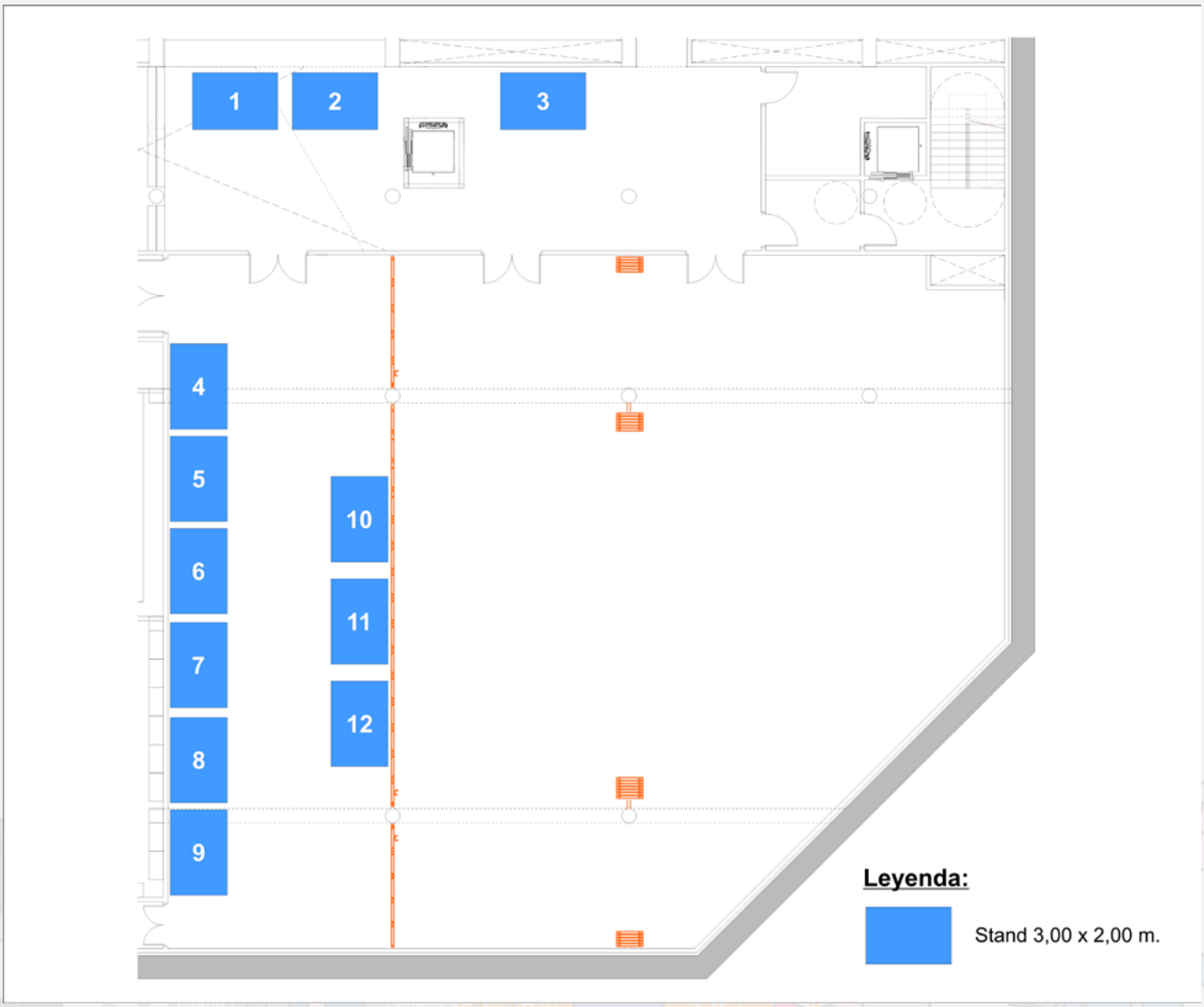
El Hotel Cádiz Bahía es un complejo que goza de una ubicación única y privilegiada. Equipado con unas instalaciones para poder acoger eventos MICE de todo tipo con sus más 1.200 metros cuadros de salas.
Cerca del alojamiento hay puntos de interés como Estadio Ramón de Carranza, Estación de tren Segunda Aguada y Fuerte de Cortadura. El aeropuerto (Aeropuerto de Jerez) está a 42 km.

Dirección:

- Gta. Ana Orantes, 5, 11010 Cádiz



Plano de la Exposición Comercial



Secretaría Técnica

Fase20 congresos

C/ Mozárabe, 1. Edificio Parque. Local 2

18006, Granada

Tel: 958 203 511

Fax: 958 203 550

Contacto:

Karla Bethencort

Tel.: **628 890 010**

E-mail: kbethencort@fase20.com

Web: www.fase20.com

Web Congreso: https://www.congresosago.com/





Opciones de Colaboración

Actividades Científicas

Simposium

Características:

- Una hora de duración en horario preferente.
- El patrocinador podrá estructurarlo como desee siempre que se ajuste a los objetivos del Congreso.
- La empresa patrocinadora se hará cargo de los gastos de moderadores y ponentes (inscripción, alojamiento, desplazamiento y honorarios).



Mesa

Características:

- Una hora de duración en horario preferente.
- Las mesas podrán coincidir en horario con otras actividades del congreso
- El patrocinador podrá estructurarlo como desee, siempre que se ajuste a los objetivos del Congreso.
- La empresa patrocinadora se hará cargo de los gastos de moderadores y ponentes (inscripción, alojamiento, desplazamiento y honorarios).





Taller

Características

- Una hora de duración.
- La empresa patrocinadora se hará cargo de los gastos de los ponentes (inscripción, alojamiento, desplazamiento y honorarios).



Opciones de Colaboración

Zona Comercial

Espacio para stand

Características:

- Espacio para stand en de 3x2m.
- Los precios de espacio para stands no incluyen el montaje de estructura.
- El nº del stand será adjudicado por orden de petición
- No está incluído la estructura modular del stand.



Display en la Exposición Comercial

Características:

- El patrocinador pondrá en la zona de exposición comercial un display/ enara con publicidad de su empresa.





Opciones de Colaboración

Servicios Tecnológicos





Arcos de control de acceso a salas y lanyard

Es una plataforma multimedia modular basada en un software de gestión, terminales (Arcos de Control) y servidor central que detectan el paso de las personas.

¿Cómo funciona?

- A cada participante se le entrega una acreditación con sus datos, y el arco tiene un dispositivo que capta la señal de la tarjeta, extrae la información y se la pasa al subsistema de procesamiento de datos.

¿Para qué sirve?

- Este sistema permite un control total sobre la asistencia a la sala, esto sirve de justificación para la obtención de créditos para la carrera profesional del médico.

¿Cómo puedo rentabilizarlos?

- El sistema tiene la posibilidad de ser recubiertos con vinilos de publicidad, con lo que, el logotipo de la empresa quedará de manera muy visible a todos los asistentes. Los lanyard también llevarán el logotipo del patrocinador.

Aula Virtual de e-Posters

¿Qué es?

El Aula Virtual de e-Póster es un sistema flexible de exposición digital en pantallas táctiles full HD de gran formato.

Características

- Patrocinio de la página web donde se encuentra la base de datos de todos los póster presentados al congreso para su consulta y reimpresión.
- Software para la creación de posters desde casa para aquellos que deseen enviar su poster disponible 24h al día, 365 días al año para su consulta.
- 3 ordenadores + impresoras para la consulta de los posters y su impresión una vez en el congreso.
- 3 Monitores panorámicos verticales y con pantallas full HD para la presentación y defensa de los posters.

Ventajas

- Ahorro en espacio de exposición y costes de impresión, una solución verde para sus eventos.
- Ahorro en tiempo a los congresistas evitando las aglomeraciones ya que permite ver todos los e-Pósters desde cualquier pantalla de la exposición de manera independiente, o directamente seleccionar el tema o autor que sea de su interés.
- Se facilita la selección y gestión de los trabajos.





Pantalla Vertical Multitáctil Interactiva

Características:

Tótem con pantalla FullHD de gran tamaño en formato vertical y táctil, incluye:

- Publicidad del patrocinador.
- Inclusión del logotipo de la entidad patrocinadora en cada pantalla o en un banner fijo.
- Información del programa científico.
- Plano sede del Congreso y de la planta de la exposición comercial con los logos de los patrocinadores
- Envía el programa científico con información del Congreso y logotipo del patrocinador a móviles.

Ventajas:

- Mensajes publicitarios de gran impacto visual.
- Interactividad con el usuario de forma amigable que permite la pantalla táctil.
- Inclusión de recursos multimedia (vídeo y sonido) del patrocinador.
- Aporta una imagen moderna e innovadora a la marca que lo patrocina.
- Genera un gran impacto visual dentro del espacio en el que se sitúe, generando mayor expectación que en el resto de los espacios.









Faldón Wall

Características

- El Faldón consiste en una serie de pantallas de plasma y con borde extrafino que se colocan de forma visible delante de una mesa. Esto sustituye el típico y rudimentario cartel con la imagen del evento.
- El Faldón Wall es personalizable para cada evento. Esto consiste en proyectar imágenes desde las pantallas con elementos de la imagen del patrocinador de la ponencia.

Ventajas

- Mensajes publicitarios de gran impacto visual.
- Flexibilidad del sistema para modificaciones rápidas.
- Diseños personalizados según el evento. Elemento decorativo moderno y elegante.
- Genera un gran impacto visual y una mayor repercusión mediática dentro del espacio en el que se sitúe, generando mayor expectación que en el resto de espacios.
- En función de la estructura de la sala, se podrá valorar la modificación de la ubicación del Faldón Wall con otro tipo de montaje para una mayor y mejor visualización



Formato Living



Características

- Formato Living combina funcionalidad y tecnología de última generación y le da acceso a un sistema de microfonía de alta calidad, cargador de móvil inalámbrico y temporizador para indicar el tiempo de cada intervención. Es mucho más que una mesa de apoyo gracias a su pantalla frontal vertical de 24" muestra tanto la imagen del evento, la imagen del patrocinador y la identificación de cada uno de los ponentes.



Ventajas

- Pantalla frontal Full HD de 24".
- Reproductor multimedia incorporado.
- Micrófono condensador Shure de 18".
- Software de gestión de contenido Samsung MagicInfo.
- Administra los tiempos de los ponentes de forma remota con Timer.
- Temporizador inalámbrico con pantalla táctil de 7 pulgadas.
- Administra hasta 10 cronómetros simultáneamente.
- Asegura de que todos los ponentes tengan la misma cantidad de tiempo.
- Ayuda a los ponentes a terminar mejor su exposición gracias a la cuenta atrás e indicadores de advertencia verde, amarillo y rojo segú el tiempo que les queda.
- Tenga un registro de cuánto tiempo queda para el próximo ponente.
- Diferencia los discursos según su tiempo.





Video Streaming

Características:

- Un video Streaming es una retransmisión en directo de una sesión científica por medio de internet. Se reproduce el evento en HD, esto permite obtener la mejor claridad en los textos de las presentaciones y mayor compatibilidad con todos los dispositivos.

¿Cómo funciona?

- Con nuestro sistema de producción en directo captamos imágenes del ponente y de la presentación y se lanzan a internet en un flujo de Video Streaming.
- Proporcionamos un player compatible con todos los navegadores web y con dispositivos móviles.

¿Para qué sirve?

- Este sistema permite ver la sesión científica en cualquier parte del mundo a través de internet.

Ventajas

- Mayor repercusión del evento en la red
- El video streaming se reproduce en directo.
- Permite a usuarios que no puedan asistir al congreso ver el contenido científico del mismo.
- Reproducción del evento en HD.

Preguntas al ponente

¿En qué consiste?

- Aplicación para enviar preguntas a un ponente a través de un ordenador, Smartphone o Tablet. Sólo es necesario tener acceso a internet con cualquiera de estos dispositivos para acceder a una página web concreta.
- Antes de enviar una pregunta, el usuario puede seleccionar o no al ponente que quiera enviársela. En caso de no indicar ninguno se considera una pregunta global.
- El moderador visualizará todas las preguntas pudiendo filtrarlas por ponentes o estado de la misma (pendiente, realizada o eliminada).

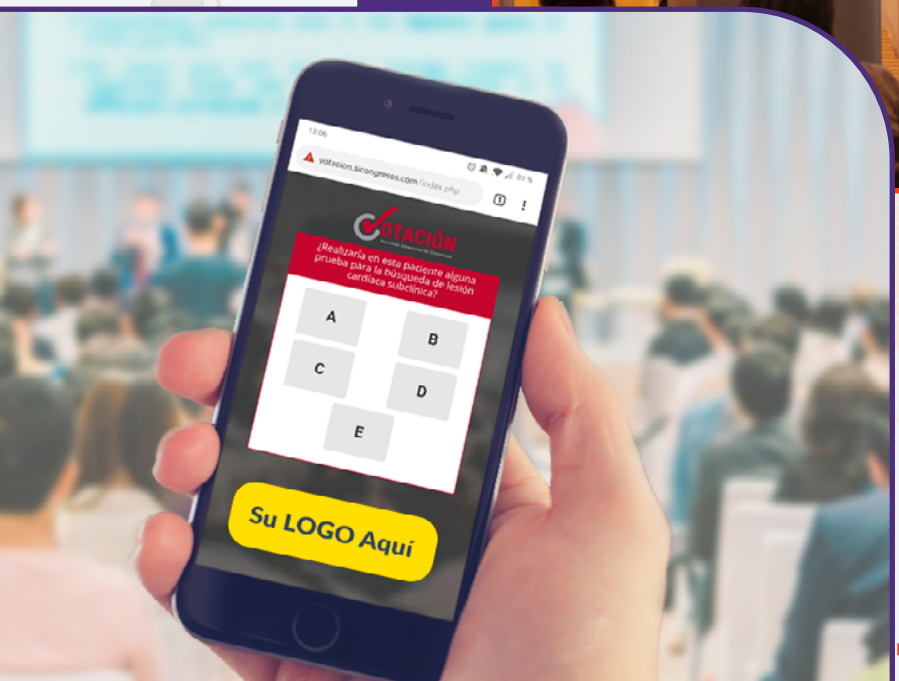


Votación Online

Características:

- Consiste en realizar votaciones o encuestas a través de una página web la cuál es accesible desde ordenador, Smartphone o Tablet. No es necesario la descarga previa de ninguna aplicación por lo tanto para participar únicamente es necesario uno de los dispositivos mencionados con conexión a internet.
- Las votaciones están compuestas de preguntas, con descripciones o imágenes adicionales para la explicación de las mismas, y de respuestas tipo test.
- El sistema pasa de forma secuencial por todas las preguntas estableciendo un límite temporal para que los usuarios respondan. Una vez finaliza, se genera un archivo PDF descargable con los resultados obtenidos.







Opciones de Colaboración

Otras Colaboraciones

Otras Colaboraciones



Patrocinio de la Web del Congreso

Características:

- El patrocinar tendrá en todas las páginas y secciones de la web del congreso el logotipo de su empresa.



Publicidad en el programa del congreso

Características:

- Posibilidad de encartar publicidad en el programa del Congreso. La publicidad puede ser en la portada por medio de una solapa, contraportada o páginas interiores.



Patrocinio de la Cartera del Congresista

Características:

- Incluye el logotipo del laboratorio patrocinador y del congreso. Las carteras pueden ser aportadas por el patrocinador.



Inclusión de documentación en la cartera del congresista

Características:

- Inclusión en la documentación del congresista de material informativo por parte del patrocinador.

Nota: La organización está abierta a nuevas sugerencias que no aparezcan en este documento, por favor remítalas a la Secretaría Técnica.

Resumen de las opciones de colaboración

Colaboración	Coste
Simposium*	6.900,00 €
Mesa*	5.800,00 €
Mesa Medicina Regenerativa****	Consultar con Secretaría Técnica
Taller*	3.500,00 €
Espacio para stand 3x2m	5.500,00 €
Display en la Exposicion Comercial	950,00 €
PAQUETE ESPECIAL 30 inscripciones + stand* **	**13.200,00 €**
PAQUETE ESPECIAL 40 inscripciones + stand* **	**17.500,00 €**
Publicidad en el programa definitivo del congreso	1.800,00 €
Patrocinio web del congreso	1.800,00 €
Inclusión de documentación en la cartera del congresista	950,00 €
Patrocinio de la cartera del congreso	Consultar con Secretaría Técnica
Arcos de control de acceso	Consultar con Secretaría Técnica
Aula Virtual de de E-Pósters	Consultar con Secretaría Técnica
Formato Living	250€ / unidad / Día
Pantalla Vertical Multitáctil Interactiva**	1.400,00 €
Faldón wall	1.400,00 €
Video Streaming	Consultar con Secretaría Técnica
Preguntas al ponente	600,00 €
Votación online	1.200,00 €

Los precios no incluyen el 21% de IVA.

* En estas actividades, la empresa patrocinadora se hará cargo de los gastos de moderadores y ponentes (inscripción, alojamiento, desplazamiento y honorarios).

**Transporte 500€ no incluido. Se alternará publicidad del patrocinador con información institucional.

*** OFERTA VÁLIDA PARA SOCIOS Y NO SOCIOS.

**** Mesa de patrocinio compartido

Nota: si está interesado en alguna colaboración no expuesta en este dossier el comité organizador del congreso está abierto a cualquier sugerencia.

Política de cancelación. Exposición Comercial.

Las cancelaciones y cambios deben realizarse por escrito y ser comunicados a la Secretaría Técnica del Congreso, al email: kbethencort@fase20.com

- A partir del 12 de septiembre de 2026, la cancelación de la colaboración conllevará la pérdida del 100% de la aportación.
- Todas las devoluciones se realizarán después del Congreso.
- Las colaboraciones, reservas de stand y elementos patrocinables, deberán ser formalizadas mediante factura en un plazo no superior a los 15 días de la reserva del espacio. En el caso de no realizarse dicha facturación, la Secretaría Técnica podrá liberar la reserva efectuada.
- En el caso de que la devolución se realice por circunstancias propias de la compañía colaboradora, en ningún caso se hará la devolución del importe de la colaboración.

Casos excepcionales de cancelación, aplazamiento o circunstancias de fuerza mayor:

- En el caso de cancelación del congreso y no realización del mismo o alternativa similar. Se procederá a la devolución del importe facturado.
- En el caso de aplazamiento por causa de fuerza mayor o ateniéndose a que las circunstancias sanitarias no permitan la realización del evento, el importe de la colaboración será de aplicación para las nuevas fechas que decida la sociedad organizadora.
- En el caso del cambio de formato del congreso de presencial a online se valorarán opciones de colaboración que equiparen la colaboración en el formato presencial a una similar en el congreso virtual.



Normativa de inscripción

Las inscripciones se pueden realizar directamente desde la página web cumplimentando el formulario de inscripción (online) o bien remitiendo el boletín de inscripción (pdf) a la Secretaría Técnica junto con el justificante del pago por transferencia o la autorización para el cobro por tarjeta de crédito.

Cuotas de inscripción

TIPO DE INSCRIPCIÓN	PRECIO
SOCIOS SAGO (1)	420€
NO SOCIOS	520€
RESIDENTES SOCIOS (2)	150€
RESIDENTES NO SOCIOS (2)	300€

Los precios incluyen el 21% IVA.

Condiciones generales

La cuota de inscripción incluye: Documentación del Congreso, acceso a sesiones científicas, cafés pausa, almuerzos de trabajo y cena de clausura.

El transporte y alojamiento no están incluidos en el precio de la inscripción

Si requiere factura le rogamos lo indique expresamente en el campo de facturación detallando empresa/persona que factura, NIF/CIF y dirección postal.

IMPORTANTE: No se cursará ninguna inscripción sin previo abono.

Para poder remitirle los certificados con los créditos concedidos a las actividades científicas es imprescindible que indique sus datos completos.

Acceso identificado

Una vez complete el proceso de inscripción, recibirá un email de confirmación con sus datos de usuario y contraseña. Introduciendo estos datos en el apartado “Área personal” accederá a su área privada donde podrá consultar y gestionar su actividad en el evento.

Secretaría técnica:
Fase20 congresos
C/Mozárabe 1 Edif. Parque L2 - 18006 Granada
Tel. 958 20 35 11 - Fax 958 20 35 60
info@fase20.com - www.fase20.com

Política de cancelación de inscripciones

Cambios de nombre

Solo podrán realizarse hasta el **30 de octubre de 2026**. No se admitirán cambios pasada esta fecha.

Para realizar un cambio de nombre debe de cumplimentar el boletín de inscripción (pdf) con los datos del nuevo congresista y enviarlo a la Secretaría Técnica, a través del e-mail **inscripciones@congresosago.com**

Cancelaciones

- Las cancelaciones deben realizarse por escrito y ser comunicadas al e-mail **inscripciones@congresosago.com**
- **Hasta el 22 de septiembre de 2026:** Se reembolsará la cuota de inscripción, descontando el 25% en concepto de gastos administrativos.
- **A partir del 23 de septiembre de 2026:** la cancelación de la inscripción conllevará la pérdida del 100% de la cuota de inscripción.
- Todas las devoluciones se realizarán después de la finalización del evento y deben ser solicitadas antes del comienzo. Una vez iniciado no se aceptará ningún cambio ni devolución.

Formas de pago

Mediante **transferencia bancaria.** Es imprescindible que envíe, junto con el boletín, una copia del justificante de la transferencia indicando el nombre del evento.

- Titular de la cuenta: Fase20
- Entidad: CAJAMAR
- IBAN: ES67 3058 3009 0827 2002 2698
- BIC/SWIFT: CCRIES2AXXX

Mediante tarjeta de crédito.

Seleccione esta opción en el momento del pago. El sistema le redireccionará a la pasarela de pago de la entidad bancaria correspondiente.

Nota: los gastos de transferencia y cambio de moneda serán por cuenta del congresista.



Boletín de reserva

Datos de facturación

Razón Social ..... CIF .....

Dirección .....

Ciudad ..... C.P ..... Tel .....

e-mail.....

*****Es imprescindible que nos envíen por e-mail el logotipo corporativo que desean que aparezca en las publicaciones del Congreso en formato .tiff, .psd o .eps, con una calidad de 300ppp**

Persona de contacto para seguimiento del acuerdo

.....

Nombre comercial con el que desea aparecer

.....

*** Por favor, escríbalo tal y como debe aparecer (mayúsculas, minúsculas, acentos)
Este nombre comercial será el que se publique tanto en el programa como en los frontis del stand, salvo que sea de diseño.

Aceptamos las condiciones de la Exposición Comercial, solicitando por medio de la presente la colaboración de:

1ª Opción Stand nº ..... Total M² .....

2ª Opción Stand nº ..... Total M² .....

Simposio / Mesa.....

Taller .....

Otras colaboraciónes.....

Al precio total indicado de ..... + 21% IVA, para lo cual abonaremos el 100% de su precio mediante:

- **Transferencia Bancaria:**

  Titular de la Cuenta: Fase20

  Nombre Banco: CAJAMAR

  IBAN: ES67 3058 3009 0827 2002 2698

  BIC/SWIFT: CCRIES2AXXX

Fecha

Firma y sello en señal de conformidad

Secretaría técnica:
Fase20 congresos
C/Mozárabe 1 Edif. Parque L2 - 18006 Granada
Tel. 958 20 35 11 - Fax 958 20 35 60
info@fase20.com - www.fase20.com

Reconocimiento de Interés científico-sanitario (RIS)

Solicitado

